



**SURAT PEMBERITAHUAN**  
**JABATAN PERKHIDMATAN AWAM**  
**JABATAN PERDANA MENTERI**  
**NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**  
**BILANGAN 09/2015**

**PEPERIKSAAN**  
**UNDANG-UNDANG AM NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**  
**(GENERAL LAWS)**  
**DAN**  
**PERLEMBAGAAN NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**  
**(CONSTITUTION OF BRUNEI DARUSSALAM)**  
**BAGI TAHUN 2015**

Dengan hormat sukacita dimaklumkan bahawa pegawai-pegawai yang layak adalah dipelawa untuk menduduki peperiksaan tersebut di atas.

Syarat-syarat untuk menduduki peperiksaan tersebut adalah seperti berikut:

**1. SYARAT UTAMA**

- 1.1 Pegawai-Pegawai di bawah Skim Perkhidmatan Pentadbiran Brunei (B.A.S);
- 1.2 Pegawai-Pegawai di bawah Skim Perkhidmatan Jawatan-Jawatan Dalam Perkhidmatan Perhubungan Awam Jabatan-Jabatan Kerajaan yang dipersyaratkan untuk menduduki dan lulus peperiksaan Perlembagaan Negara Brunei Darussalam (Constitution of Brunei Darussalam);
- 1.3 Pegawai-pegawai dalam Bahagian II yang mahu menduduki kertas peperiksaan Perlembagaan Negara Brunei Darussalam (Constitution of Brunei Darussalam).

**2. SYARAT LAIN**

- 2.1 **PEGAWAI YANG BARU MEMOHON** untuk menduduki peperiksaan adalah dimestikan menduduki **SEMUA KERTAS PEPERIKSAAN** kecuali bagi pemohon di para 1.3.



### 3. JADUAL PEPERIKSAAN

Undang-Undang Am Negara Brunei Darussalam (General Laws)	Perlembagaan Negara Brunei Darussalam (Constitution Of Brunei Darussalam)	Jam	Tempat	Tarikh Tutup Menghadapkan Permohonan
12 Jun 2015 Jumaat	14 Jun 2015 Ahad	8.30 - 11.30 Pagi	Dewan Ujian, Tingkat 2, Bangunan SPA	18 Mei 2015
11 Disember 2015 Jumaat	13 Disember 2015 Ahad			19 November 2015

\*\* Tarikh-tarikh dan tempat yang dinyatakan adalah tertakluk kepada sebarang perubahan.

### 4. TATACARA MENGHADAPKAN PERMOHONAN

- 4.1 Pemohon hendaklah mengisi Borang Permohonan dengan **lengkap dan teratur**. Borang Permohonan boleh dimuat turun melalui laman sesawang rasmi Jabatan Perkhidmatan Awam di [www.jpa.gov.bn](http://www.jpa.gov.bn).
- 4.2 Pemohon boleh menghadapkan Borang Permohonan terus ke Jabatan Perkhidmatan Awam di :

**Unit Pembangunan Kapasiti  
Tingkat 4, Jabatan Perkhidmatan Awam  
Bangunan Suruhanjaya Perkhidmatan Awam  
Lapangan Terbang Lama Berakas, BB3510  
Negara Brunei Darussalam**

atau emel:

[info.kapasiti@psd.gov.bn](mailto:info.kapasiti@psd.gov.bn)

- 4.3 Borang Permohonan hendaklah sampai ke Jabatan Perkhidmatan Awam sebelum tarikh tutup yang dinyatakan di para 3.
- 4.4 Borang Permohonan yang tidak lengkap, tidak mengikut tatacara yang ditetapkan dan lewat diterima **TIDAK AKAN DILAYAN**.



## 5. HAL - HAL LAIN

- 5.1 Jabatan Perkhidmatan Awam akan menentukan tarikh, tempat dan jumlah pemohon bagi setiap peperiksaan yang dijalankan. Walau bagaimanapun, Jadual Peperiksaan adalah tertakluk kepada perubahan.
- 5.2 Nombor Indeks akan dimaklumkan melalui laman sesawang rasmi Jabatan Perkhidmatan Awam di [www.jpa.gov.bn](http://www.jpa.gov.bn).
- 5.3 Surat alasan/tunjuk sebab kerana gagal menghadiri peperiksaan hendaklah dihadapkan ke Jabatan Perkhidmatan Awam dan memberikan salinan kepada Ketua Jabatan masing-masing tidak lewat seminggu selepas tarikh peperiksaan.

## 6. KETERANGAN LANJUT

Sebarang pertanyaan bolehlah berhubung terus di talian atau emel berikut:

Telefon : 2382469 sambungan 406 / 409 / 410

Emel : [info.kapasiti@psd.gov.bn](mailto:info.kapasiti@psd.gov.bn)

Sekian peramba/kaola/saya sampaikan untuk makluman bersama.

والله ولي التوفيق

*“Urustadbir Dinamik Kearah Kesejahteraan Negara”*

*“Hormat Menghormati, Negara Aman”*

[ JAINI BIN HAJI ABDULLAH ]

Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam



**BORANG PERMOHONAN  
PEPERIKSAAN  
UNDANG-UNDANG AM NEGARA BRUNEI DARUSSALAM  
(GENERAL LAWS)  
DAN  
PERLEMBAGAAN NEGARA BRUNEI DARUSSALAM  
(CONSTITUTION OF BRUNEI DARUSSALAM)**

**SILA BACA SEMUA ARAHAN DAN PANDUAN SEBELUM MENGISI BORANG INI**

**ARAHAN UMUM:**

- i. Pastikan keterangan yang diberikan adalah lengkap dan teratur.
- ii. Pemohon hendaklah menyertakan **salinan kad pengenalan pintar**.
- iii. Pemohon yang baru memohon peperiksaan ini hendaklah menyertakan **salinan Surat Lantikan** jawatan pada masa ini.
- iv. Pemohon hendaklah menghadapkan Borang Permohonan terus ke Jabatan Perkhidmatan Awam kepada:

**Unit Pembangunan Kapasiti  
Tingkat 4, Jabatan Perkhidmatan Awam  
Bangunan Suruhanjaya Perkhidmatan Awam  
Berakas BB3510  
Negara Brunei Darussalam**

atau emel:

**[info.kapasiti@psd.gov.bn](mailto:info.kapasiti@psd.gov.bn)**

- v. Borang Permohonan yang lengkap hendaklah sampai ke Jabatan Perkhidmatan Awam sebelum tarikh tutup yang telah ditetapkan.
- vi. Borang Permohonan yang tidak lengkap, tidak mengikut tatacara yang ditetapkan dan lewat diterima **TIDAK AKAN DILAYAN**.

Untuk diisi oleh pemohon:

1. a) Nombor K/P :  -

b) Warna :  Kuning  Merah

2. Jantina :  Lelaki  Perempuan

3. Nama pemohon ( mengikut Kad Pengenalan Pintar ) :

*Nota: Sila pastikan ejaan nama dan gelaran adalah betul dan lengkap untuk kegunaan penyediaan slip keputusan/sijil. Sebarang perubahan atau pembetulan tidak akan dilayan setelah slip keputusan/sijil dikeluarkan.*

4. a) Jawatan sekarang :

b) Tanggagaji :

c) Tarikh mula lantikan dalam tanggagaji sekarang :

d) Kementerian/ Jabatan:

e) No. Telefon: Pejabat :  Bimbit :

No. Fax :  Emel :

f) Alamat persuratan :

5. Tandakan ( ✓ ) pada kertas peperiksaan yang akan diduduki dan isikan tarikh peperiksaan yang dipilih. Bagi yang dikehendaki menduduki kedua-dua peperiksaan, sila tandakan 'L' pada peperiksaan yang **SUDAH LULUS** :-

Undang-Undang Am Negara Brunei Darussalam (General Laws)  
Tarikh peperiksaan: \_\_\_\_\_

Perlembagaan Negara Brunei Darussalam (Constitution Of Brunei Darussalam)  
Tarikh peperiksaan: \_\_\_\_\_

6. Pengesahan pemohon :

Saya akui segala keterangan yang diberikan adalah benar.

.....  
Tandatangan Pemohon

Tarikh : .....